

О внесении изменений в постановление Администрации города Иванова от 22.04.2011 № 654 «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации города Иванова»

В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях укрепления авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органу местного самоуправления, Администрация города Иванова **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Иванова от 22.04.2011 № 654 «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации города Иванова» (в редакции постановлений Администрации города Иванова от 31.07.2019 № 1096, от 26.08.2019 № 1269, от 29.01.2020 №65, от 17.02.2021 № 195, от 24.01.2022 № 34):

1.1. Пункт 4 признать утратившим силу.

1.2. В кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации города Иванова:

1.2.1. Пункт 2 раздела «I. Общие положения» дополнить абзацем следующего содержания:

«Положения об обязанности неукоснительного исполнения положений Кодекса подлежат обязательному включению в трудовые договоры, заключаемые при поступлении на муниципальную службу.»

1.2.2. Раздел «II. Основные принципы и правила служебного поведения» дополнить пунктами 24, 25 следующего содержания:

«24. При размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных медиа, в личных целях необходимо подходить к данному вопросу осознанно и ответственно.

Недопустимо размещение муниципальным служащим изображений, текстовых, аудио-, видеоматериалов, прямо или косвенно указывающих на

его должностной статус, если данное действие не связано с исполнением служебных обязанностей.

25. Представление и публичное размещение информации от имени Администрации города Иванова осуществляется лицами, уполномоченными на размещение и представление такой информации.».

1.2.3. Раздел «III. Рекомендательные этические правила служебного поведения муниципальных служащих» изложить в следующей редакции:

«III. Рекомендательные этические правила поведения муниципальных служащих в служебное и внеслужебное время

26. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

27. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

28. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

29. Вне зависимости от замещаемой должности муниципальный служащий не должен совершать поступки, порочащие его честь и достоинство, а также позволяющие усомниться в обоснованности или рациональности использования им транспортных средств, средств материально-технического и иного обеспечения, другого муниципального имущества, включая передачу их третьим лицам для целей, не связанных с осуществлением должностных обязанностей.

30. Муниципальному служащему рекомендуется до совершения

какого-либо поступка задуматься о том, как это будет воспринято коллегами по службе, и прислушаться к их профессиональным советам.

31. Муниципальный служащий должен помнить, что:

а) его неэтичный поступок, в том числе совершенный во внеслужебное время, может повлечь причинение вреда его репутации, авторитету Администрации города Иванова и в целом муниципальной службе;

б) личные дружеские взаимоотношения, включая встречи в свободное от работы время, с лицами, в отношении которых муниципальный служащий непосредственно осуществляет функции муниципального управления (контрольные и надзорные мероприятия, распределение бюджетных ассигнований или ограниченных ресурсов, осуществление муниципальных закупок либо выдача лицензий и разрешений и другие функции), способны вызвать обоснованные подозрения у окружающих в необъективности решений, принимаемых в пользу данных лиц;

в) дорогое имущество, законность происхождения которого не очевидна, может восприниматься как полученное в результате злоупотребления своим должностным положением;

г) участие в развлекательных мероприятиях, отдых, в том числе за рубежом, в компании лиц, в отношении которых муниципальный служащий осуществляет функции муниципального управления, способны скомпрометировать муниципального служащего;

д) упоминание фамилии, имени, отчества или должности третьих лиц, обладающих политическим или административным влиянием, с целью получения преимущества при решении вопросов личного характера для себя или в интересах иных лиц является неэтичным для муниципального служащего;

е) использование муниципальным служащим своего должностного статуса для целей, не связанных с осуществлением служебной деятельности, в том числе для рекламы товаров и услуг, является недопустимым;

ж) получение подарков в виде любой материальной выгоды муниципальному служащему запрещено, может его скомпрометировать и повлечь возникновение сомнений в его честности, беспристрастности и объективности.

32. Для соблюдения ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, муниципальному служащему стоит воздерживаться от:

а) приема подарков или каких-либо иных вознаграждений, в том числе на личных торжественных мероприятиях, от своих друзей или связанных с ними людей, которые одновременно являются лицами, в отношении которых муниципальный служащий непосредственно осуществляет функции муниципального управления;

б) безвозмездного получения услуг, результатов выполненных работ, а также от безвозмездного получения имущества, в том числе во временное пользование, от коммерческих и некоммерческих организаций;

в) действий и высказываний, которые могут быть восприняты

окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

г) использования служебного положения для оказания влияния на деятельность Администрации города Иванова, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера как для себя, так и в интересах иных лиц;

д) использования служебного удостоверения и иных служебных средств, в том числе служебного транспорта, а также служебной информации для получения личных преимуществ для себя или иных лиц.

33. Данные рекомендации также распространяются на ситуации, при которых функции муниципального управления в отношении лиц, с которыми муниципальный служащий состоит в дружеских взаимоотношениях, осуществляют подчиненные или подконтрольные муниципальному служащему должностные лица, в случае если можно сделать вывод, что их действия осуществляются в интересах муниципального служащего.

34. Муниципальному служащему рекомендуется сообщать супруге (супругу), детям и иным близким родственникам (свойственникам) о недопустимости использования его имени, должности и авторитета для решения вопросов личного характера.

35. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.».

1.2.4. Раздел «IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса» изложить в следующей редакции:

«IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

36. Вопрос о нарушении муниципальным служащим положений Кодекса подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений города Иванова и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Иванова (далее – Комиссия) в порядке, регулирующем порядок ее работы, установленном постановлением Администрации города Иванова от 15.04.2019 № 548.

37. По итогам рассмотрения данного вопроса Комиссией представителю нанимателя (работодателю) может быть рекомендовано:

указать муниципальному служащему на недопустимость совершения неэтичного поступка;

применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности, предусмотренную законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции.

38. Указание муниципальному служащему на недопустимость

совершения неэтичного поступка может выражаться в:

- устном замечании;
- предупреждении о недопустимости совершения неэтичного поступка;
- требовании о публичном извинении.

По решению представителя нанимателя (работодателя) указание на недопустимость совершения неэтичного поступка может быть совершено в присутствии иных муниципальных служащих.

39. Меры дисциплинарной ответственности, предусмотренные федеральными законами, должны применяться к муниципальному служащему в случае, если совершение неэтичного поступка повлекло нарушение установленных ограничений, запретов и требований.

Строгость мер ответственности за совершенный служащим неэтичный поступок зависит от объема ущерба, причиненного репутации муниципального служащего или авторитету Администрации города Иванова. Принципиальное значение имеет анализ поступка муниципального служащего на предмет его соответствия ограничениям, запретам и требованиям к служебному поведению исходя из характера, места, времени и обстоятельств его совершения.

Размер аудитории, которой стало известно о совершении муниципальным служащим неэтичного поступка, увеличивает ущерб, причиненный его репутации, авторитету Администрации города Иванова.

Управлению муниципальной службы и кадров Администрации города Иванова, кадровым службам структурных подразделений Администрации города Иванова рекомендуется учитывать наличие фактов совершения муниципальным служащим неэтичного поступка, в том числе рассмотренного на заседании Комиссии, при принятии кадровых решений.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике «Правовой вестник города Иванова» и разместить на официальном сайте Администрации города Иванова в сети Интернет.

Глава города Иванова

В.Н. Шарыпов