

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Иванова
от 22.12.2020 № 1497

Порядок предоставления субсидии товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям, в отношении которых принято решение о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок предоставления субсидии товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям, в отношении которых принято решение о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия носит целевой характер и предназначена для возмещения затрат товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям, в отношении которых принято решение о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации специальной подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в жилом фонде города Иванова» муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе

Иванове», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 13.11.2018 № 1491.

Главным распорядителем как получателем бюджетных средств города Иванова, предоставляющим Субсидию, является управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Иванова (далее – УЖКХ).

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Иванова, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в установленном порядке исполнения бюджета города Иванова по расходам.

1.4. Категории лиц, имеющих право на получение Субсидии (далее – Получатели Субсидии):

- товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, управляющие организации, в отношении которых принято решение о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при наличии у Получателей Субсидии затрат на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. В отношении Получателя Субсидии должно быть вынесено решение Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд).

Возмещению подлежат затраты на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Получатель Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

2.2.1. У Получателей Субсидии должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Администрацией города Иванова.

2.2.2. Получатели Субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2.3. Получатели Субсидии не должны получать средства из бюджета города Иванова на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. УЖКХ в течение 14 рабочих дней со дня получения средств бюджета субъекта Российской Федерации, полученных за счет средств Фонда, принимает решение о распределении полученных средств между многоквартирными домами, по которым Фондом принято решение о предоставлении финансовой поддержки, путем издания соответствующего постановления Администрации города Иванова.

2.4. УЖКХ в течение семи рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.3, уведомляет товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, управляющие организации, которые осуществляют управление многоквартирными домами, в отношении которых принято такое решение, о принятии решения о распределении средств с указанием размера средств, предусмотренных на возмещение части расходов на капитальный ремонт.

2.5. Получатели Субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 2.4, направляют в УЖКХ следующие документы:

- уведомления о банковских счетах товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива, управляющей организации, которые осуществляют управление многоквартирным домом, с указанием их реквизитов;
- решение общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Указанное решение также должно содержать порядок использования средств полученной финансовой поддержки.

2.6. УЖКХ после представления Получателями Субсидии документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка:

2.6.1. Проводит проверку документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.6.2. Осуществляет заключение соглашений о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной финансово-казначейским управлением Администрации города Иванова.

2.7. УЖКХ в течение пяти рабочих дней после предоставления документов, указанных в пункте 2.5, перечисляет Субсидию на банковские счета товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива, управляющей организации, которые осуществляют управление многоквартирным домом.

2.8. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

- нарушение сроков предоставления документов в УЖКХ;
- несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие Получателя Субсидии требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной информации.

2.9. Размер Субсидии, подлежащей перечислению Получателям Субсидии, определяется в размере доведенных Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области денежных средств в соответствии с объемом, указанным в решении Фонда.

2.10. УЖКХ осуществляет расходование бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии путем перечисления их с лицевого счета, открытого ему в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова, согласно заключенным соглашениям.

2.11. УЖКХ определяет значения показателя (показателей) результативности предоставления Субсидии и устанавливает их в соглашении.

2.12. Показателем результативности предоставления Субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, является достижение показателя результативности – «количество многоквартирных домов, в которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в рамках региональной программы капитального ремонта, по которым получена финансовая поддержка на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности».

3. Порядок, сроки и формы предоставления отчетности о достижении показателей результативности при предоставлении Субсидии

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления Получателями Субсидии отчета о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии, устанавливаемого УЖКХ в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, определяются УЖКХ в Соглашении.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, ответственность за их нарушение

4.1. УЖКХ и (или) уполномоченный орган муниципального финансового контроля проводят проверки соблюдения Получателями Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.2. Получатель Субсидии дает согласие на проведение УЖКХ и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателями Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.3. Получатели Субсидии:

4.3.1. Несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным соглашением за соблюдение настоящего Порядка и достоверность предоставляемых сведений.

4.3.2. Осуществляют возврат в бюджет города в очередном году неиспользованного остатка Субсидии, возникающего в случае:

- корректировки отчётности в сторону уменьшения либо установления УЖКХ или иными уполномоченными органами финансового контроля факта нарушения целей и условий, определенных настоящим Порядком и (или) соглашением (договором) между УЖКХ и Получателем Субсидии, – в течение одного месяца с момента выявления нарушений,

- недостижения установленных соглашением показателя (показателей) результативности предоставления Субсидии – в объеме и в сроки, определенные УЖКХ в соответствии с соглашением.

4.4. УЖКХ:

4.4.1. Обеспечивает возврат Получателями Субсидии в бюджет города средств Субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 4.3.2 настоящего Порядка.

4.4.2. Осуществляет контроль в части обеспечения целевого и эффективного использования Субсидии.

4.5. В случае недостижения Получателями Субсидии установленных соглашением показателя (показателей) результативности предоставления Субсидии УЖКХ применяет к Получателям Субсидии штрафные санкции, размер которых рассчитывается в соответствии с Соглашением.

4.6. УЖКХ и орган муниципального финансового контроля по согласованию с Получателем Субсидии осуществляют контроль за соблюдением Получателями Субсидий условий, целей и порядка их предоставления. В случае нарушения Получателем Субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) органом муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидий в бюджет города в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.