

О внесении изменений в постановление Администрации города
Иванова от 11.07.2013 № 1476 «О порядке ведения реестра
расходных обязательств города Иванова»

Во исполнение статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктом 19 части 3 статьи 44 Устава города Иванова, Администрация города Иванова **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Иванова от 11.07.2013 № 1476 «О порядке ведения реестра расходных обязательств города Иванова» (в редакции постановлений Администрации города Иванова от 23.10.2013 № 2259, от 17.03.2016 № 481, от 19.08.2016 № 1543, от 05.10.2017 № 1334, от 12.09.2018 № 1155, от 07.10.2019 № 1541):

1.1. В пункте 6 слова «заместителя главы Администрации города Иванова Шилова А.В.» заменить словами «заместителя главы Администрации города Иванова Малкову Е.С.».

1.2. В Порядке ведения реестра расходных обязательств города Иванова:

1.2.1. Пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Ведение реестра расходных обязательств города Иванова осуществляется в автоматизированной информационной системе «Реестр расходных обязательств» программного комплекса «Бюджет-СМАРТ».».

1.2.2. В абзаце четвертом пункта 3 слова «- в срок до 31 января» заменить словами «- в срок до 15 февраля».

1.2.3. В абзаце четвертом пункта 4 слова «- до 15 января» заменить словами «- до 31 января».

1.2.4. Абзац пятый пункта 4 исключить.

1.2.5. Приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Иванова в сети Интернет.

Приложение
к постановлению
Администрации города Иванова
от 10.12.2021 № 1470

«Приложение к Порядку

Реестр расходных обязательств города Иванова (тип реестра)

| Код ГРБС | Код расходного обязательства | Наименование | Реквизиты правового акта, договора (соглашения) | Дата вступления в силу правового акта, договора (соглашения) | Срок действия правового акта, договора (соглашения) | Группа полномочий | КБК (ГРБС, раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов) | Отчётный год (план) | Отчётный год (факт) | Текущий год | Очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | Оценка стоимости полномочий муниципальных образований | | | Методика расчёта оценки | | | |
|----------|--|--|---|--|---|-------------------|---|---------------------|---------------------|-------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------|---|-------------|--------------------------|-------------------------|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | Отчётный год | Текущий год | Очередной финансовый год | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15** | 16** | 17** | 18** | | | |
| Код ГРБС | ВСЕГО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | - на финансирование действующих обязательств | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | - на финансирование принимаемых обязательств* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Код расходного обязательства | Наименование расходного обязательства | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | - на финансирование действующих обязательств | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | - на финансирование принимаемых обязательств* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Код типа | Наименование типа расходного обязательства | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Код вида | Наименование вида расходного обязательства | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Код полномочия | Вопрос местного значения, полномочие | | | | | Код группы | | | | | | | | | | | | | |
| | | указание на направление расходов (при наличии) | | | | | КБК | | | | | | | | | | | | | |
| | указание на направление расходов (при наличии) | | | | | КБК | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель юридической службы _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Примечания:

* выделение бюджетных ассигнований на финансирование действующих и принимаемых обязательств осуществляется только при составлении планового реестра расходных обязательств.

** графы заполняются только в предварительном реестре расходных обязательств.

».