Утвержден

постановлением

Администрации города Иванова

от \_\_28.02.2014\_\_ № \_429\_\_

Порядок

определения объема и предоставления субсидий частным дошкольным

образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность на территории городского округа Иваново, на возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [пунктом 2 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=A6DF8096156859D3FC2CA68065714FF7C705545BA0E4291CE9C1EB9F6429C6B20E9603A575257746L0C9H) Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность на территории городского округа Иваново, на возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования (далее по тексту - субсидия, Порядок), и определяет порядок возврата субсидий.

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств по субсидии определить управление образования Администрации города Иванова (далее по тексту - главный распорядитель). Получатель субсидии - частная дошкольная образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность на территории городского округа Иваново, в отношении которой главным распорядителем принято решение о предоставлении субсидии.

* 1. Отчет получателя субсидии - документ (документы), подтверждающий расходы получателя субсидии и выполнение условий, установленных при предоставлении субсидии.
  2. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории городского округа Иваново, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).
  3. Субсидия предоставляется на:

- оплату труда педагогических работников (заработная плата работников частных дошкольных образовательных организаций, за исключением оплаты труда педагогических работников, осуществляющих присмотр и уход за детьми; начисления на заработную плату);

- приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.

Расходование субсидии на иные цели не допускается.

1.6. Объем субсидии для каждого получателя субсидии определяется по следующей формуле:

*где*

*),*

*Чч*

*Y*

*ч*

*(*

*)*

*Чч*

*Y*

*ч*

*(*

*)*

*Чч*

*(Y*

*ч*

*)*

*Чч*

*(Y*

*ч*

*SiQ*

*f*

*i*

*f*

*n*

*j*

*i*

*j*

*n*

*w*

*i*

*w*

*n*

*q*

*i*

*q*

*n*























SiQ - размер субсидии i-ой частной дошкольной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории городского округа Иваново, на возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования;

 - среднегодовая численность обучающихся по данным предварительного комплектования на 1 сентября года, предшествующего текущему финансовому году, в частной дошкольной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории городского округа Иваново, в группе общеразвивающей направленности (q), в группе оздоровительной направленности (w), в группе комбинированной направленности (j), в группе компенсирующей направленности (f), предоставляемым частной дошкольной образовательной организацией;

 - норматив возмещения затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории городского округа Иваново, в расчете на одного обучающегося в группе общеразвивающей направленности (q), в группе оздоровительной направленности (w), в группе комбинированной направленности (j), в группе компенсирующей направленности (f) в зависимости от длительности пребывания обучающихся в дошкольных образовательных организациях (n):

- в группах с 12-часовым режимом пребывания, круглосуточного пребывания;

- в группах с 10-часовым режимом пребывания;

- в группах с 9-часовым режимом пребывания;

- в группах кратковременного пребывания.

Нормативы возмещения затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории городского округа Иваново, в соответствии с пунктом 2 статьи 2 Закона Ивановской области от 05.07.2013 № 66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области» определяются Правительством Ивановской области.

1.7. Источником финансирования расходов на предоставление субсидии является субвенция, выделяемая из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

1. Условия предоставления субсидий

2.1. Для подтверждения права на получение субсидий и определения объема субсидий частные дошкольные образовательные организации предоставляют главному распорядителю следующие документы, заверенные в установленном порядке:

- Устав;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения (отчет [формы 85-К](consultantplus://offline/ref=BAFA26EC46100D6302184EFBEFD6CF8353B9039042AB0621A0DF94D597959336D5F78617A3F26E2F34ADK));

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и документ, подтверждающий полномочия лица, заключающего Соглашение.

2.2. Главный распорядитель по результатам проверки соответствия представленных документов требованиям Порядка и действующего законодательства Российской Федерации либо заключает соглашение о предоставлении субсидий, либо отказывает в выдаче субсидии. Причиной отказа является не предоставление в полном объеме документов, указанных в [пункте 2.1](#Par2) настоящего Порядка, несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка и действующего законодательства и предоставление документов, содержащих технические ошибки.

Техническими ошибками для целей настоящего Порядка признаются описка, опечатка, лексическая, орфографическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, которая допускается лицом в процессе оформления документа, приведшая к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

* 1. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключённым между главным распорядителем и получателем субсидии, в котором предусматриваются:

- срок действия соглашения, целевое назначение, условия, размер, сроки перечисления субсидии, основания для корректировки размера субсидии;

- право главного распорядителя и органов государственного, муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных заключенным соглашением;

- согласие частной дошкольной образовательной организации на осуществление главным распорядителем, органами государственного и муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условии, целей и порядка их предоставления;

- порядок возврата сумм, использованных частной дошкольной образовательной организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем, органами государственного и муниципального финансового контроля, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением;

- порядок, сроки и состав отчетности об использовании субсидии;

- иные положения по усмотрению сторон.

2.4. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета главного распорядителя, открытого в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова, на расчетный счет получателя субсидий, открытый в кредитной организации.

2.5. Перерасчет размера субсидии с внесением соответствующих изменений в Соглашение осуществляется по следующим основаниям:

- уточнение сетевых показателей получателя субсидии (числа воспитанников);

- изменения в течение текущего финансового года нормативов финансового обеспечения получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, устанавливаемых Правительством Ивановской области.

2.6. Предоставление субсидии прекращается в случаях:

- нарушения условий Соглашения;

- ликвидации частной дошкольной образовательной организации;

- окончания срока действия лицензии на осуществление образовательной деятельности, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.7. Частная дошкольная образовательная организация обязана уведомить главного распорядителя:

- в случае изменения платежных реквизитов – незамедлительно;

- о наступлении событий, предусмотренных абзацем вторым пункта 2.5 и пунктом 2.6 настоящего Порядка – в течение 10 рабочих дней со дня их наступления.

1. Контроль и порядок возврата субсидий

3.1. Главный распорядитель осуществляет контроль за соблюдением получателями субсидии условий, установленных при их получении. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидий в бюджет города Иванова.

3.2. Получатели субсидий предоставляют главному распорядителю отчет об использовании субсидий по форме, установленной главным распорядителем, с приложением документов, подтверждающих расходование бюджетных средств по целевому использованию субсидий, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.3. В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации органами государственного, муниципального финансового контроля могут проводиться проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.4. Получатели субсидий несут ответственность за использование субсидий не по целевому назначению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации. В случае использования субсидий не по целевому назначению средства подлежат возврату в бюджет города Иванова. Если получатель субсидии не возвращает субсидии, к нему принимаются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.