Извещение о проведении запроса котировок

Дата: 29.06.2012

Регистрационный № 553

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | МБУЗ "Родильный дом №1" |
| Адрес заказчика | 153003, г. Иваново, ул. Ленинградская, д. 3/16 |
| Адрес электронной почты заказчика | 1[roddom@rambler.ru](mailto:roddom@rambler.ru) |
| Номер контактного телефона заказчика | тел./ факс (4932) 41-60-66 |
| Уполномоченный орган | Администрация города Иванова в лице управления муниципального заказа Администрации города Иванова |
| Место подачи котировочных заявок | 153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 6, к. 1208  Администрация города Иванова |
| Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок | **11.07.2012 до 09:00** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование поставляемого товара. | Характеристики  поставляемого товара | | | Еди-ницаизмере-ния | Коли-чествопоставляе-мого товара. |
| Поставка **медицинских перевязочных**  **материалов**  2423930 – материалы хирургические, средства перевязочные специальные  101 группа номенклатуры: Материалы хирургические, средства перевязочные специальные | Требования к качеству товаров, работ, услуг | | Наличие документов, удостоверяющих качество поставляемого товара (сертификата качества либо декларации соответствия, а также регистрационного удостоверения).  Товар должен соответствовать действующим ГОСТам и техническим условиям для данных видов товара. |  |  |
| Технические характеристики товаров, работ, услуг | | **1. Марля медицинская отбеленная**  1819660–изделия медицинские из х/б пряжи общего назначения.  В соответствии с ГОСТ 9412-93 «Марля медицинская. Общие технические условия»  Ширина - 0,9м, плотность - 36г/м2  (количество в рулоне не менее 1000м) | м | 15 000 |
| **2. Вата медицинская хирургическая нестерильная кипная**  2423930 – материалы хирургические, средства перевязочные специальные  В соответствии с ГОСТ 5556-81, из средневолокнистого 100% хлопка  Масса кипы 15,0 ± 0,15 кг | кг | 225 |
| **3. Бинт марлевый нестерильный**  1819661 - бинты  В соответствии с действующими ГОСТами.  **Размер 7 м х 14 см**  **Размер 7 м х 10 см** | шт.  шт. | 2000  1000 |
| **4. Адгезивная бактерицидная стерильная повязка с абсорбирующей серебряной подушечкой** (послеоперационная на ушитые раны)  2423939 – материалы хирургические, средства перевязочные специальные прочие.  Состав: полимерная полиуретановая пленка, акрилатный клей, абсорбирующая подушечка из вискозы, покрытая полиэтиленовой сеткой. Содержание ионов серебра в абсорбирующей подушечке 270 ±20% РРМ. Абсорбирующая способность ≥ 500%. Сила адгезии 4±1 N/см. **Размер 10х25** | шт. | 1000 |
| Требования к безопасности товаров, работ, услуг | | В соответствии с законодательством Российской Федерации. |  |  |
| Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара | | Упаковка, транспортировка, хранение должны соответствовать действующим ГОСТам для данных видов товара.  Остаточный срок годности на момент поставки Товара должен быть не менее 70%.  Отгрузка товара производится силами и за счет Поставщика на склад Заказчика. |
| Требования к участникам размещения заказа | | Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа. | | | |
| Источник финансирования заказа | | Внебюджетные средства (родовые сертификаты) | | | |
| Максимальная цена договора, руб. | | 285 742,00 | | | |
| Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах | | Цена включает в себя все расходы, связанные с исполнением договора, в том числе стоимость товара, расходы на тару, упаковку, сертификацию, доставку, разгрузку, налоги с учетом НДС, сборы и другие обязательные платежи | | | |
| Место доставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | | 153003, г. Иваново, ул. Ленинградская, д. 3/16 | | | |
| Срок поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг | | В течение 20 (двадцати) календарных дней с момента подписания Договора | | | |
| Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг | | Оплата за поставленный товар будет производиться по безналичному расчету с лицевого счета заказчика путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика, на основании товарно-транспортной накладной и счета-фактуры в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания акта приема-передачи товара. | | | |
| Срок подписания победителем договора | | Не позднее чем через 10 (десять) дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок | | | |

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

(изучение рынка товаров, работ, услуг)

Источниками информации для определения начальной (максимальной) цены договора на поставку **медицинских перевязочных материалов** послужили сведения, полученные в результате анализа коммерческих предложений.

Дата изучения рынка: 25.05.2012 г.

Источник информации:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Участники исследования |
| 1 | ООО «Аптека Центральная» (К/П № 1 от 17.05.2012) |
| 2 | ООО «Волжская мануфактура» г. Кинешма (К/п №2 от 18.05.2012) |
| 3 | ООО ФО «Волжская мануфактура» (К/п №3 от 21.05.2012) |

Результаты изучения рынка:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | №1 | №2 | №3 | Средняя цена, руб. | Единица измерения | Сумма,  руб. |
| 1. | **Марля медицинская отбеленная**  В соответствии с ГОСТ 9412-93 «Марля медицинская. Общие технические условия».  Ширина - 0,9 м, плотность – 36 г/м2  (количество в рулоне не менее 1000 м) | 8,30  за 1 м | 8,50  за 1 м | 8,35  за 1 м | 8,38  за 1 м | м  15000 | 125700,00 |
| 2. | **Вата медицинская хирургическая нестерильнаякипная.**  ГОСТ 5556-81 из средневолокнистого 100% хлопка.  Масса кипы 15,0 ± 0,15 кг | 225,00  за 1 кг | 227,25  за 1 кг | 226,70 за 1 кг | 226,32  за 1 кг | кг  225 | 50922,00 |
| 3. | **Бинт марлевый нестерильный**  **Размер 7 м х 14 см**  В соответствии с действующими ГОСТами. | 7,64 | 7,75 | 7,68 | 7,69 | Шт.  2000 | 15380,00 |
| 4. | **Бинт марлевый нестерильный**  **Размер 7 м х 10 см**  В соответствии с действующими ГОСТами. | 5,37 | 5,45 | 5,40 | 5,41 | Шт.  1000 | 5410,00 |
| 5**.** | **Адгезивная бактерицидная стерильная повязка с абсорбирующей серебряной подушечкой** (послеоперационная на ушитые раны). **Размер 10х25**  Состав: полимерная полиуретановая пленка, акрилатный клей, абсорбирующая подушечка из вискозы, покрытая полиэтиленовой сеткой. Содержание ионов серебра в абсорбирующей подушечке 270 ±20% РРМ. Абсорбирующая способность ≥ 500%. Сила адгезии 4±1 N/см. | 87,90 | 89,00 | 88,10 | 88,33 | Шт.  1000 | 88330,00 |
|  | **ИТОГО** |  | | | **285 742,00 руб.** | | |

ВЫВОД: Проведенные исследования позволяют определить максимальную цену договора в размере **285 742,00 руб.**

Главный врач

МБУЗ «Родильный дом № 1» О.В. Лобанова

Главный бухгалтер ­С.А. Ягнёнкова

Котировочная заявка подается участником размещения заказа в оригинале в письменной форме. Котировочная заявка должна быть заполнена по всем пунктам, заверена подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа, скреплена соответствующей мастичной печатью (для индивидуальных предпринимателей - при её наличии). Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, должны быть однозначны, и не допускать двусмысленных толкований. В котировочных заявках, представляемых участниками размещения заказа, не допускаются ошибки, подчистки и исправления (за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими котировочную заявку). Если в заявке имеются расхождения между обозначением цены контракта прописью и цифрами, то котировочной комиссией принимается к рассмотрению цена контракта, указанная прописью.

В случае, если котировочная заявка насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы и скреплены между собой таким образом, чтобы исключить их случайное выпадение, заверены подписью участника размещения заказа или уполномоченного представителя участника размещения заказа и скреплены печатью.

Согласно ч. 2 ст. 46 Федерального закона от 21.07.2005 № 94 - ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - ФЗ № 94) котировочная заявка может быть подана по почте или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Котировочные заявки, поданные позднее установленного в извещении срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель(ч. 1 ст. 8 ФЗ № 94).

Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией (ч.3 ст. 8 ФЗ № 94).

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации заказчик вправе отозвать извещение о проведении запроса котировок до окончания срока подачи котировочных заявок

Участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Котировочная заявка должна быть составлена по прилагаемой форме и в соответствии с требованиями статьи 44 ФЗ № 94:

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к извещению о (повторном) проведении запроса котировок

от 29.06.2012 г.

Регистрационный № 553

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

Сведения об участнике размещения заказа:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование участника размещения заказа  *(для юридического лица),* фамилия, имя, отчество *(для физического лица)*  (*Наименование юридического лица должно содержать указание на его организационно-правовую форму)* | | | |  | | | |
| 2. Место нахождения *(для юридического лица),* место жительства *(для физического лица)*, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при его наличии) | | | |  | | | |
| 3. Банковские реквизиты участника размещения заказа:  3.1. Наименование и местоположение обслуживающего банка | | | |  | | | |
| 3.2. Расчетный счет | | | |  | | | |
| 3.3. Корреспондентский счет | | | |  | | | |
| 3.4. Код БИК | | | |  | | | |
| 4. Идентификационный номер налогоплательщика | | | |  | | | |
| 5. КПП | | | |  | | | |
| Предложение участника размещения заказа. | | | | | | | |
| N  п/п | Наименование поставляемых товаров (рекомендуется указание марки / модели и производителя) | Характеристики поставляемых  товаров | Единица  измерения | | Количество  поставляемых  товаров | Цена  единицы  продукции, руб. | Сум  ма руб. |
| 1 |  |  |  | |  |  |  |
| 2 |  |  |  | |  |  |  |
| ... |  |  |  | |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  | |  |  |  |
| Сведения о включенных или не включенных в цену контракта расходах | | | Цена включает в себя все расходы, связанные с исполнением договора, в том числе стоимость товара, расходы на тару, упаковку, сертификацию, доставку, разгрузку, налоги, сборы и другие обязательные платежи | | | | |

Цена договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.,

(сумма прописью)

в т.ч. НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Примечание**: НДС указывается только теми организациями, которые работают с применением традиционной системы налогообложения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно (ен) исполнить условия (Наименование участника размещения заказа)

договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок № 553 от 29.06.2012, с учетом предложения о цене договора, указанного в настоящей котировочной заявке.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ПРОЕКТ

**Гражданско-правовой договор № \_\_\_\_**

**на поставку медицинских перевязочных материалов**

**для нужд бюджетного учреждения**

г. Иваново « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 2012  г.

**Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Родильный дом №1**» **г.Иваново**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице главного врача Лобановой О.В., действующего на основании Устава с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, руководствуясь протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок **№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2012 г.**, заключили настоящий гражданско-правовой договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить Заказчику **медицинские перевязочные материалы** (далее – Товар) в соответствии со спецификацией (Приложение № 1 к Договору), а Заказчик – принять и оплатить Товар.

1.2. Поставщик гарантирует соблюдение надлежащих условий хранения Товара до его передачи Заказчику.

**2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена настоящего Договора составляет**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** рублей \_\_\_ коп., в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Цена включает в себя все расходы, связанные с исполнением договора, в т.ч. стоимость товара, расходы на тару, упаковку, сертификацию, доставку, разгрузку, налоги, сборы и другие обязательные платежи.

2.3. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения за исключением случая, предусмотренного п. 2.4.

2.4. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренного Договором объема поставляемых товаров и иных условий исполнения Договора.

### 2.5. Оплата за поставленный Товар будет производиться по безналичному расчету с лицевого счета Заказчика путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, на основании товарно-транспортной накладной и счета-фактуры в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания акта приема-передачи товара.

2.6. Оплата Товара осуществляется за счет внебюджетных средств (родовые сертификаты).

**3. КАЧЕСТВО ТОВАРА**

3.1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям ГОСТ, СанПин и ТУ, принятыми для данного вида Товаров, а также удостоверениям качества производителя и сертификатам соответствия.

Остаточный срок годности на момент поставки Товара должен быть не менее 70%.

3.2. При поставке Товара Поставщик передает Заказчику все необходимые документы, подтверждающие качество Товара, в том числе сертификаты соответствия и удостоверения качества производителя.

3.3. Поставщик гарантирует качество и надежность поставляемого Товара.

3.4. Заказчик вправе предъявить претензии Поставщику по качеству и срокам годности поставленного Товара в течение 30 (тридцати) дней после его приемки. Дата приемки соответствует дате, указанной на акте приемки-передачи.

3.5. Поставщик обязуется заменить Товар ненадлежащего качества в течение 10 (десяти) дней с момента получения от Получателя претензии по качеству и срокам годности поставленного Товара с необходимыми документами, подтверждающими качество Товара в соответствии с п. 3.2. Договора.

3.6. Поставка недостающего или замена негодного Товара осуществляется Поставщиком на основании письменной претензии Заказчика. В претензии должно быть указано количество Товара, по которому заявлена претензия, содержание и основание претензии, а также конкретное требование Заказчика.

**4. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**

4.1. Поставка Товара осуществляется в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента подписания Договора.

Поставка Товара осуществляется на склад Заказчика, расположенный по адресу: 153003, г. Иваново, ул. Ленинградская, д. 3/16.

4.2. Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующей действующим стандартам и техническим условиям. Стоимость тары и упаковки включается в стоимость Товара по настоящему Договору.

4.3. Поставщик, допустивший недопоставку Товара, обязан восполнить недопоставленное количество Товара в течение 7 (семи) дней с момента получения претензии Заказчика.

4.4. Товар передается по накладной, в которой указывается наименование Товара, ассортимент, количество мест и товарных единиц, стоимость Товара.

4.5. В случае отказа Заказчика сделать отметки об отказе в приемке Товара факт отказа удостоверяется актом, составленным представителем Поставщика в присутствии уполномоченных представителей Заказчика.

4.6. Датой поставки Товара является дата подписания приемо-сдаточного акта, подтверждающего передачу Товара от Поставщика на склад Заказчика.

**5. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатков в качестве переданного Товара Заказчик вправе потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим требованиям о качестве, предъявляемым Заказчиком.

5.3. В случае нарушения сроков поставки или замены некачественного Товара по вине Поставщика, последний обязан уплатить Заказчику штраф в размере 0,3 % от стоимости не поставленного Товара.

5.4. Заказчик вправе, уведомив Поставщика, отказаться от принятия Товара, поставка которого просрочена на 40 (сорок) календарных дней.

**6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. В случае нарушения любой из Сторон условий настоящего Договора, другая Сторона вправе предъявить претензию к виновной Стороне.

6.2. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается руководителем или заместителем руководителя организации. К претензии прилагаются подлинные документы, подтверждающие предъявленные заявителем требования, а именно: коммерческий акт (для претензии по недостаче); Претензия рассматривается в течение 3 (трех) дней со дня ее получения. Ответ на претензии дается в письменной форме и подписывается ее руководителем или заместителем руководителя организации. Расходы по возмещению нанесенного ущерба несет виновная Сторона.

6.3. При не достижении согласия путем переговоров и направления претензии, споры сторон, которые не удалось урегулировать в претензионном порядке, разрешаются в соответствии с законодательством в судебном порядке в Арбитражном суде Ивановской области.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, действия и последствия которой Стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами.

**7. ФОРС – МАЖОР**

7.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение будет являться следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение, акты государственных органов и другие обстоятельства неодолимой силы, независимые от воли сторон и возникающие после подписания настоящего Договора. При этом время исполнения обязательств по настоящему Договору соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, немедленно, но не позднее 3 (трех) дней с момента их наступления и прекращения, в письменной форме извещает другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении либо о прекращении форс-мажорных обстоятельств лишает Стороны права ссылаться на них, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий Договор, вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 30.09.2012.

8.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут исключительно по соглашению сторон или решению суда в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **МБУЗ «Родильный дом №1»**  153003, г. Иваново, ул. Ленинградская, д. 3/16  ИНН 3731011589 / КПП 370201001  Р/сч 40703810800003000002 БИК 042406001  ГРКЦ ГУ Банка России по Иван.обл.  г. Иваново УФК по Ивановской обл. ФКУ Администрации г. Иваново  Л/сч №002202369 | **Поставщик:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Главный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лобанова О.В.  М.П. | **Поставщик:**  Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение №1

к гражданско-правовому договоруна поставку

медицинских перевязочных материалов

для нужд бюджетного учреждения

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

**Спецификация.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Характеристики товара | Кол-во | Цена, руб. | Сумма, руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Главный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Лобанова О.В.  М.П. | **Поставщик:**  Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |