ПРОЕКТ

 Постановление

Администрации города Иванова

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством», утвержденный постановлением Администрации города Иванова от 12.12.2012 № 2826

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь пунктом 19 части 3 статьи 44 Устава города Иванова, в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Администрация города Иванова **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством», утвержденный постановлением Администрации города Иванова от 12.12.2012 № 2826 (в редакции постановлений Администрации города Иванова от 11.03.2013 № 520, от 11.03.2014 № 525, от 03.04.2015 № 786).

1.1. Пункт 2.2 изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу:

Администрация города Иванова в лице управления архитектуры и градостроительства Администрации города Иванова (далее по тексту - Управление).

Место нахождения и почтовый адрес Управления:

153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 6;

телефон: 8 (4932) 59-45-85;

адрес электронной почты: uags@ivgoradm.ru;

адрес сайта в сети Интернет: http://www.ivgoradm.ru/uags/home.

Прием заявителей для предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Управления согласно графику приема граждан в кабинетах № 620,623.

Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги, принятие заявлений осуществляются специалистами Управления, на которых возложены соответствующие функции.

Телефоны для справок: 8 (4932) 59-45-85, 59-46-47.

График приема граждан специалистами Управления:

понедельник: 13.00 - 16.00;

четверг: 9.00 - 12.00.

Наименование организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги: Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Иванове» (далее по тексту - многофункциональный центр).

Место нахождения и почтовые адреса офисов многофункционального центра:

- отдел приема и выдачи документов «Центральный»: г. Иваново, ул. Советская, 25;

- отдел приема и выдачи документов «Октябрьский»: г. Иваново, пр. Ленина, 108;

- отдел приема и выдачи документов «Ленинский»: г. Иваново, ул. Куконковых, 144А.

Принятие заявлений о предоставлении муниципальной услуги на базе многофункционального центра осуществляется специалистами многофункционального центра, на которых возложены соответствующие должностные обязанности.

Телефон для справок: 8 (4932) 30-03-20.

факс: 8 (4932) 41-60-85.

График приема граждан специалистами многофункционального центра:

понедельник, вторник: 9.00 - 17.00;

среда: 09.00 - 20.00;

четверг: 9.00 - 17.00;

пятница: 9.00 - 16.00.

 суббота: 9.00-17.00 (работает только отдел приема и выдачи документов по адресу «Центральный» ул. Советская, д. 25)

воскресенье выходной день.».

1.2. Пункт 2.14 дополнить словами: «, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

1.3. Пункт 2.14 дополнить подпунктом 2.14.7 следующего содержания:

«2.14.7. В Администрации города Иванова инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечивается:

1) условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположен объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

6) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

7) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

9) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

1.4. В абзаце 4 пункта 5.2 слова «первого заместителя (заместителя)» заменить словом «заместителя».

1.5. В абзаце 12 пункта 5.2 слова «первого заместителя (заместителя)» заменить словом «заместителя».

1.6. Пункт 5.3 изложить в новой редакции следующего содержания:

«5.3. График личного приема Заявителей:

начальником Управления - по предварительной записи (понедельник: с 13-00 до 16-00; телефон для предварительной записи 59-45-85);

заместителем главы Администрации города Иванова, курирующим работу Управления, - по предварительной записи (четвертая среда каждого месяца: с 13-00 до 16-00; телефон для предварительной записи 59-45-11);

заместителем главы Администрации города Иванова, курирующим работу многофункционального центра, - по предварительной записи (вторая среда: с 13.00 до 16.00; телефон для предварительной записи 59-45-12).».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования».

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике «Правовой вестник города Иванова».

Глава города Иванова А.А. Хохлов

Постановление подготовил и представил на согласование:

Начальник управления архитектуры и градостроительства

Администрации города Иванова Н.Л. Бусова

Согласовано:

Заместитель главы Администрации города Иванова Е.А. Берегов

Председатель Ивановского городского

комитета по управлению имуществом А.В. Ушакова

Начальник управления информационных ресурсов

Администрации города Иванова Л.Д. Костерина

Директор МКУ «МФЦ в городе Иванове» Т.В. Калинкина

Начальник управления правового сопровождения и контроля

Администрации города Иванова А.С. Подсыпанин

Начальник отдела правового сопровождения

управления архитектуры и градостроительства И.А. Карнеева

Начальник отдела застройки территории

управления архитектуры и градостроительства Е.С. Гундина

Консультант-юрист О.С. Красоткина

**Пояснительная записка**

к проекту постановления Администрации города Иваново «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством», утвержденный постановлением Администрации города Иванова от 12.12.2012 № 2826

Представленный проект постановления разработан в связи с принятием федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», в соответствии с которым расширяются полномочия и обязанности органов государственной власти, а также органов местного самоуправления в области обеспечения доступной среды и необходимой инфраструктуры для инвалидов, в том числе при получении в последующем муниципальных услуг.

Представленный Проект не регулирует отношения, затрагивающие вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности, не содержит положений, которые могут способствовать изменению (ухудшению), возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, в виду чего оценка регулирующего воздействия данного Проекта не проводится.

Начальник управления Н.Л. Бусова