ПРОЕКТ

 Постановление

Администрации города Иванова

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации города Иванова от 30.07.2012 № 1785

Руководствуясь Уставом города Иванова, в целях приведения муниципальных нормативных актов в соответствие с действующим законодательством, Администрация города Иванова **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации города Иванова от 30.07.2012 № 1785 (в редакции постановлений Администрации города Иванова от 21.03.2014 № 610, от 19.09.2014 № 1935) , следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 изложить в новой редакции:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу:

Администрация города Иванова в лице управления архитектуры и градостроительства Администрации города Иванова (далее по тексту - Управление).

Место нахождения и почтовый адрес Управления:

153000, Иваново, Революции пл., д. 6;

телефон: 8(4932) 32-73-64;

адрес электронной почты: uags@ivgoradm.ru;

адрес сайта в сети Интернет: http://www.ivgoradm.ru/uags/home.

Прием заявителей для предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Управления согласно графику приема граждан в кабинетах № 620, 623.

Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги, принятие заявлений осуществляются специалистами Управления, на которых возложены соответствующие функции.

Телефоны для справок: 8 (4932) 32-73-64, 59-45-87, 59-45-90.

График приема граждан специалистами Управления:

понедельник: 13.00 - 16.00;

четверг: 9.00 - 12.00.

Наименование органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Иванове" (далее по тексту - многофункциональный центр).

Место нахождения и почтовый адрес многофункционального центра:

- отдел приема и выдачи документов «Центральный»: г. Иваново, ул. Советская, 25;

- отдел приема и выдачи документов «Октябрьский»: г. Иваново, пр. Ленина, 108;

- отдел приема и выдачи документов «Ленинский»: г. Иваново, ул. Куконковых, 144А.

адрес электронной почты: curg@list.ru.».

телефон: 8 (4932) 30-03-20;

факс: 8 (4932) 41-60-85;

адрес электронной почты: curg@list.ru.

Принятие заявлений о предоставлении муниципальной услуги на базе многофункционального центра осуществляется специалистами многофункционального центра, на которых возложены соответствующие должностные обязанности.

График приема граждан специалистами многофункционального центра:

понедельник, вторник: 9.00 - 17.00;

среда: 10.00 - 20.00;

четверг: 9.00 - 17.00;

пятница: 9.00 - 16.00;

суббота: 9.00- 17.00 (работает только отдел приема и выдачи документов по адресу «Центральный», ул. Советская, д.25);

воскресенье: выходной день.

1.2. Пункт 2.3 изложить в новой редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю заверенной копии постановления Администрации города Иванова о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства либо об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.».

1.3. Дополнить пункт 5.2 подпунктом 5.2.1 следующего содержания:

«5.2.1. В случае обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих Управления, решений начальника Управления Заявителями – юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, жалоба может быть подана такими лицами в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.».

1.4. Пункт 5.3 изложить в новой редакции:

«5.3. График личного приема заявителей:

- начальником Управления по предварительной записи (понедельник: с 13-00 до 16-00; телефон для предварительной записи 32-73-64);

- первым заместителем (заместителем) главы Администрации города Иванова, курирующим работу Управления, по предварительной записи (четвертая среда каждого месяца: с 13-00 до 16-00; телефон для предварительной записи 59-45-11);

- заместителем главы Администрации города Иванова, курирующим работу многофункционального центра, по предварительной записи (вторая среда: с 13.00 до 16.00; телефон для предварительной записи 59-45-12)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта пункта 1.3 настоящего постановления, вступающего в силу с 10.01.2016.

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике «Правовой вестник города Иванова».

Временно исполняющий

обязанности Главы города Иванова А.А. Хохлов